Aanwezig: Nienke, Nico, Elisa, Jerry, Brit, Laura, Veerle, Jeanette

Vergadering donderdag 6 oktober (week 40)                   C2.262                  Notulist: Jeanette

10.00 – 10.05     Notulen, actielijst en klussenlijst

10.05 – 10.15     Mededelingen en ingekomen stukken

10.15 – 10.20     Korte nabespreking WG 03

10.20 – 10.50     Voorbespreking WG 04 (incl. gouden zin, kritisch denken, planningstip)

10.50 – 10.55     WVTTK

10.55 – 11.00     Rondvraag

11.00 – 11.30     Collen (Collega Ondersteunend Leren)

Mededelingen

* Anne Klomp is aanwezig om iets te vertellen over honours vak. Voorlichting begin december, daarvoor komt ze een keer langs in alle ABV groepen om studenten enthousiast te maken. Ze gaat proberen dit de volgende werkgroep al te doen, zodat het al voor de mentorgesprekken is verteld. Vorig jaar hebben 40 studenten meegedaan met 1e honours vak, uiteindelijk doen nu zo’n 20 studenten het volledige honoursprogramma. Volledige honoursprogramma is 30 EC aan extra vakken (waarvan 3 EC bachelorproject uitbreiding). Voor certificaat moet je minimaal een 7 hebben voor reguliere vakken (niet voor honours vakkken). Honoursvak 1e jaar PB heet nu “de eeuw van de levenswetenschappen” (6EC). Zie ook ppt van Anne (komt op server en gaat ze bespreken in ABV).
* Grip op je studie training, 2 grote veranderingen: 1) studenten worden aangemeld (niet meer uitgenodigd) als ze een onvoldoende hebben gehaald voor intro PB deeltentamen. Cijfer 1e deeltoets intro PB is goede indicatie van hoe rest van de studie verloopt. Studenten zijn verplicht om naar 1e bijeenkomst te gaan. Evt. kunnen ze in overleg met trainer besluiten om niet door te gaan met training. In 2e training tekenen ze contract dat ze zichzelf verplichten om naar de gehele training te gaan (max. 1 training missen, anders doe je niet meer mee). 2) training is 2x zo lang. 10 bijeenkomsten half nov. – begin maart, zodat er gedragsverandering kan optreden. Kwam ook uit evaluaties van vorig jaar. Training is een investering voor efficiënter te studeren, dus kost in principe niet echt extra tijd (bijv. ook samen studeren voor tentamens). Vraag van Laura (trainer) om voor november al meeting plannen om trainingen voor te bereiden.
* Stapel te lijf workshop: noemen in ABV werkgroep (zie email Jerry, komt ook op BB). Verschil tussen GojS en Stapel te lijf: stapel te lijf is voor studenten bij wie het in principe al goed gaat, maar nog wat tips kunnen gebruiken over hoe om te gaan met grote hoeveelheid studiestof. De workshop duurt 3 uur. GojS is alleen voor studenten met onvoldoende, is verplicht en is een training met oog op gedragsverandering. Er is daarnaast nog een aparte workshop over planning.
* Week 42 geen werkgroep, staat wel in rooster. Noemen in werkgroep 4 dat er 2 weken lang geen werkgroep is, ivm mentorgesprekken.
* Onvoldoende OB is alleen te compenseren met LV, niet met AH.
* Monique heeft overzicht gemaakt voor mentorgesprekken adhv training van Dolf. Vragen zijn gerelateerd aan het continuüm schema van Dolf.
* Mentorgespreksvragenlijst is af en kan verspreid worden.

Nabespreking WG3

* Half uur is eigenlijk te weinig voor WO. Hele nuttige opdracht, maar kan meer tijd voor ingepland worden.
* Nienke had heel veel vragen over feedback. Met name van studenten die voor werkgroep al naar feedback hadden gekeken en voorbereid hadden. Lastig want kost veel tijd maar wel belangrijk. Tip van Veerle: algemeen praatje over waar je informatie kan terugvinden. Brit: uitleg van Rubric met descriptoren van OB en uitleg wat wij verwachten / bedoelen met descriptoren.
* Laura vond dat algemene punten uit OB feedback bespreken plank mis sloeg. Nico heeft het idee dat algemene punten juist veel vragen heeft voorkomen. Heeft daarbij ook gelinkt aan de rubric.
* Brit heeft bij BO studenten verteld om teamspelermatrix echt te gebruiken bij invullen bij takenlijst. Was erg nuttig. Bij anderen was hier geen tijd voor, meegegeven als TO.
* WG kan niet echt korter, consequentie is dat of BO takenlijst of WO afmaken TO wordt. Nadeel is dat het dan waarschijnlijk niet / minder goed gedaan wordt. BO opdracht leent zich beter als TO, omdat deadline wat verder weg is dan die van het OB.

Voorbespreken WG 4

* Inlevereis: als het verslag meer dan 1100 woorden heeft dan wordt het niet nagekeken (exclusief titel en literatuurlijst). We gaan hier allemaal heel streng om zijn ☺. Je kan aan begin van de werkgroep even checken of alles is ingeleverd en niet nog op *pending* staat (gebeurt soms). Als ze het dan direct inleveren is het nog ok.
* Kernkwadranten opdracht komt een beetje overeen met teamspelermatrix. Maar valkuilen en allergieën niet, dus kun je nog wel zo inzetten. Nienke laat studenten struikelblok op papier schrijven. Alle studenten plakken met post-it met tip op papier. Daarna formuleert elke student wat ze gaan doen met de tips. Moet concreet zijn. In wg 12 zit reflectieopdracht. Voor deze kunnen zowel struikelblokken als kernkwadranten worden ingezet.
* LV: in werkgroep 6 wordt flink aangestuurd op OV, studenten bedenken zelf deelvragen. Ze bedenken het dus zelf, maar eigenlijk stuur je ze heel erg naar het goede antwoord in de wg.
* Fout in het draaiboek: bij WO struikelblokken (p11) staat dat er individueel in de werkgroep aan wo inleiding LV wordt gewerkt. Dat is niet zo dus zin kan er uit.
* NF ‘toneelstukjes’: oefenen met presenteren. Presentator vertelt iets (maakt niet uit wat), maar heeft ook kaartje met een valkuil (bijv. friemelen met je handen). Observatoren geven feedback volgens feedback regels. Is erg leuke opdracht. Kaartjes setjes liggen op ABV kamer. Tip: benadruk dat het niet gaat om raden van de valkuil, maar juist om hoe je feedback geeft.
* Kritisch denken: bij het vragen stellen (intro nieuwsflits)
* Gouden zin: Action & reflection
* Planningstips: BO, noemen van workshop en training (GojS, stapel te lijf).

Rondvraag

* Volgende week kalibratie van OB in de vergadering. Voorbereiding: 1 verslag nakijken (feedback versie of eindversie, maakt niet uit) en voor elke descriptor een beschrijving / voorbeeld geven.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Actiepunt** | **Datum in****(jjjj-mm-dd)** | **Wie?** | **Uitvoer****(jjjj-mm-dd)** |
| PB 1 | Uitvallers z.s.m. doorgeven aan Jerry | 2007-11-28 | Iedereen  | z.s.m. |
| PB 2 | Verbeteringen verwerken in verbeterpuntendocument | 2016-09-08 | Notulist | zsm |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |